

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię Covid-19

Szczecinek, 16 września 2022

Wszyscy Wykonawcy

Zapytanie ofertowe

Miasto Szczecinek, Biuro Informatyki przeprowadzając postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych kieruje do Państwa pytanie o cenę i zaprasza do złożenia oferty.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Zamawiającym jest Miasto Szczecinek, adres: Plac Wolności 13, 78-400 Szczecinek, REGON 330920890, NIP 673-00-10-209, numer telefonu: 0-94 37 141 29, adres poczty elektronicznej: urząd@um.szczecinek.pl, adres strony internetowej: www.szczecinek.pl.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 40 szt. komputerów przenośnych wraz z oprogramowaniem w ramach projektu pn.: „**Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR**”, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

III. Termin wykonania zamówienia.

1. Rozpoczęcie: wrzesień/październik 2022 r.
2. Zakończenie: 31.10.2022 r.

IV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

V. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikowania się z wykonawcami: w sprawach przedmiotu zamówienia: Rafał Boładź, Kierownik Biura Informatyki, tel. (0-94) 37 141 31,

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię Covid-19

VI. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 10-10-2022.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy.
4. Oferta powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

VIII. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia.
3. Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej na adres e-mail: urząd@um.szczecinek.pl, w terminie do dnia 26-09-2022, godz. 10⁰⁰.

IX. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26-09-2022, o godz. 11⁰⁰.
2. Otwarcie ofert jest niejawnym.

X. Sposób obliczenia ceny.

Wykonawca podaje cenę ryczałtową oferty w formularzu ofertowym, jako cenę brutto za całe zadanie objęte zamówieniem, zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i niezbędne do jego zakończenia, bez możliwości jej zmiany w trakcie trwania umowy, /wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z art. 632 K. c./.

XI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował kryterium:

Cena oferty brutto - waga 100 %
Cena oferty punktowana będzie w/g wzoru:

$$C_C = \frac{\text{Cena najniższa spośród ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

Oferty oceniane będą punktowo. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów.

XII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający je przewiduje.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię Covid-19

- Nie podlegają wykluczeniu;
- Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

Zdolności technicznej lub zawodowej:

1. Wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 2 dostaw sprzętu komputerowego, o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto każda, oraz załączeniem dowodów określających, że te dostawy zostały wykonane należycie.

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania tych warunków na podstawie dostarczonych oświadczeń lub dokumentów wg formuły spełnia-nie spełnia.

XIII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia.

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

1. wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

XIV. Informacje dodatkowe.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek;
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Urząd Miasta Szczecinek, pl. Wolności 13, 78-400 Szczecinek, e-mail: iod@um.szczecinek.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na zamawiającym, w tym ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty działające na zlecenie Administratora, którym powierzył przetwarzanie danych osobowych na mocy stosownej umowy. Dane osobowe mogą zostać również udostępnione podmiotom

- Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię Covid-19 i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez czas wskazany w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
 - 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo do sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w zakresie unormowanym RODO;
 - 7) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich nie podanie będzie skutkowało pozostawieniem złożonej oferty bez rozpatrzenia;
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób automatyczny, nie będą też profilowane

Z poważaniem

KIEROWNIK BIURA
Bołgdy
Rafał Bołgdy

Załączniki:

1. Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Nr 2 – Formularz ofertowy
3. Nr 3 – Wzór umowy